|  |
| --- |
| **申請廠商:** **統一編號:**（請以端正字體填寫）**Applicant(Company Name):** **地址:**       -     **Address:** **聯絡人:**  **電話(Tel):**  **分機(Ext.):**  **傳真(Fax):** 手機:       **電子信箱(e-mail)**:       |
| **付款廠商:** (同申請廠商免填)       **統一編號:****發票地址:**       -           **聯絡人:**       **電話(Tel):**       **分機(Ext.):**       **傳真(Fax):**      手機:       **電子信箱(e-mail):**       付款者簽名: |
| **測試報告：**  | [ ] 中文 [ ] 英文 [ ] 中英對照 (請以勾選語文填寫以下資料。勾選一份以上，每加一份需付費350元(未稅)。) [ ] 需要紙本報告(需酌收紙本費用，一份350元(未稅)。) ※ 因應無紙化，即日起檢測報告僅提供電子檔(效力等同紙本)，若 貴司仍需紙本報告，請勾選。 |
|  | [ ] 報告上需要QR Code (費用$100元/份(未稅)) ※自2018年起申請測試報告提供QR code服務，可連結至SGS網路平台瀏覽，如需要酌收NTD100元平台維護費；如事後申請酌收加發報告費用(NTD350元/份(未稅))。 |
| **報告抬頭(公司名稱+地址)：**(同申請廠商免填)      |
| **※ 依食安法第26條，經中央主管機關公告之食品器具食品容器或包裝，應明標示以下事項，****以下資料請依所需之報告語言確實填寫，有填寫的欄位皆會秀於報告中，「必填」欄位請務必填寫，如未填寫報告會以”- ”表示。**1. **送樣廠商** (Sample Submitted By)**:** **(必填)** 2. **樣品名稱** (Sample Description)**:** **(必填)** 3. **樣品型號** (Style/Item No.)**:** **(必填)**      4. **樣品批號** (Lot No.)**: (必填)**5. **樣品材質** (Sample Material)**:** **(必填)** 6. **製造日期** (Manufacturing Date)**:** **(必填)**7. **有效日期(僅針對有時效性產品)** (Expiry Date, only for the product has a limited duration of storage)**:** 8. **耐熱溫度(僅針對塑膠類FCM)** (Thermal Resistance Temperature, only for Plastics FCM)**:** 9. **淨重、容量或數量** (Net weight, Volume or Quantity)**:** 10. **買主/訂單號碼** (Buyer/Order No)**:**      11. **生產或供應廠商** (Manufacturer/Vendor)**:**      12. **原產國** (Country of Origin)**:**      13. **其他須在報告上顯示之資料** (Other Info.) **:**       |
| **※針對不同材質有不同測試需求，請務必填寫以下資料(必填)：**1. **[ ] 成品 / [ ] 半成品**2. **樣品是否會與食物直接接觸：[ ] 是 [ ] 否** 3. **樣品盛裝食物類型：[ ] 一般 [ ] 乳品(乳油、乳酪、乳粉及液體乳)**4. **樣品是否專供三歲以下嬰幼兒使用之食品器具及容器：[ ] 是 [ ] 否****■ 僅針對「成品及會與食物直接接觸的樣品」之報告出示法規限值。** |
| **委託實驗項目(必填)：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **a. [ ] 水：**  | **[ ]** 60度 | [ ] 95度 | **b. [ ] 4%醋酸：** | **[ ]** 60度 | **[ ]** 95度 |

 |
|
| **報告用途(必填) ：[ ] 自主品管報告 [ ] 驗貨報告 [ ] 國內衛生標準測試報告** |
| **退樣：[ ]** 不要 **[ ]** 要**(快遞費用由客戶自行負擔)** ※如未勾選，視同不需退樣。 | **取發票方式：[ ]** 限掛郵寄 **[ ]** 自取(若三天未自取則郵寄給客戶) |
| **服務方式：** | PS.1.此工作天數不包括收件當天與郵寄之時間(例假日不列入工作天數)。2.部份測項無法採用急件或特急件。 |
| **[ ] 普通件** | **7 Working Days 工作天** |
| **[ ] 急　件（費用加40%）** | **4 Working Days 工作天** |
| **[ ] 特急件（費用加96%）** | **2 Working Days 工作天** |
| **備註：** |
| **申請人簽名：** | **申請日期：** | 報告號碼(Report No.)：(條碼黏貼處) |

本公司報告是遵循SGS服務通用條款規定製作，倘需此條款內容，請來電索取或  至<http://www.sgs.com.tw/zh-TW/Terms-and-Conditions.aspx>網站查閱。